

**MATERIAŁY INFORMACYJNE I SZCZEGÓLNE WARUNKI
KONKURSU OFERT O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE
DLA
WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO NR 5
IM. ŚW. BARBARY W SOSNOWCU
PLAC MEDYKÓW 1 41-200 SOSNOWIEC TEL. (032) 368 20 11, FAX. (032) 368 24 45**

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz Zarządzenie Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 5 im. św. Barbary w Sosnowcu Nr 144/2020 z dnia 15 kwietnia 2019 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu przeprowadzania postępowania konkursowego na świadczenia zdrowotne oraz zawierania umów celem wykonywania świadczeń zdrowotnych w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym Nr 5 im. św. Barbary w Sosnowcu.

PK 24/2021

Ogłasza postępowanie konkursowe obejmujące zamówienie na zlecenie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 5 im. św. Barbary w Sosnowcu na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy posiadających tytuł specjalisty (specjalisty II stopnia) w dziedzinie anesteziologii i intensywnej terapii, przez okres 60 miesięcy.

Termin składania ofert: 23 marca 2021r. godzina 10⁰⁰

Termin otwarcia ofert: 23 marca 2021 r. godzina 11⁰⁰

Załączniki do niniejszych Materiałów Informacyjnych:

1. Formularz Oferty – załącznik nr 1
2. Oświadczenie Oferenta – załącznik nr 2
3. Projekt Umowy – załącznik nr 3

DYREKTOR
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 5
im. św. Barbary w Sosnowcu

Krzysztof Bestwiła

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .

1. Przedmiotem konkursu ofert jest wyłonienie podmiotu lub podmiotów, które będą realizować świadczenia zdrowotne z zakresu anestezjologii i intensywnej terapii dla pacjentów hospitalizowanych w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym nr 5 im. św. Barbary w Sosnowcu przez okres 60 miesięcy od dnia podpisania umowy, na zasadach i warunkach określonych w niniejszych Materiałach Informacyjnych i Szczegółowych Warunkach Konkursu wraz ze wszystkimi załącznikami (dalej :Materiały Informacyjne) w tym :

1. udzielania świadczeń zdrowotnych na stanowiskach intensywnej terapii w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii,
2. udzielania świadczeń zdrowotnych z zakresu anestezji, w tym konsultacji anestezjologicznych, zespołu interwencyjnego,
3. udzielania świadczeń w poradni anestezjologicznej,
4. udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz podmiotów i instytucji zewnętrznych w ramach podpisanych przez Udzielającego Zamówienie umów oraz do diagnostyki i leczenia pacjentów urazowych w ramach Centrum Urazowego Udzielającego Zamówienie, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, wymaganiami NFZ i regulacjami wewnętrznymi.

2. Udzielający Zamówienia określa szacunkową liczbę godzin świadczenia usług zdrowotnych przez lekarzy specjalistów w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii na **54020** godzin rocznie tj. 270 100 godzin przez okres trwania umowy wg zasad określonych w pkt II.1 i 3.

3. Oferent może złożyć jedną ofertę na udzielanie świadczeń zdrowotnych podając określoną – deklarowaną, liczbę godzin miesięcznie.

II. SPOSÓB ORGANIZACJI UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH, W TYM MIEJSCA DNI I GODZINY UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ.

Warunki udzielania świadczeń :

Uwaga : szczegółowe warunki i zasady realizacji zamówienia, a w tym sposób organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych wynikają także z umowy, której wzór stanowi załącznik do niniejszych Materiałów Informacyjnych.

1. Przyjmujący zamówienie będzie udzielał świadczeń zdrowotnych od poniedziałku do piątku pomiędzy godzinami 7:00/7:25 – 14:35/15:00 oraz 14:35/15:00 – 7:00/7:25 a także w soboty, niedziele i święta całodobowo tj. od 7:00/7:25 do 7:00/7:25 dnia następnego, zgodnie z harmonogramem i potrzebami Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 5 im. św. Barbary w Sosnowcu oraz wymaganiami Narodowego Funduszu Zdrowia, w tym również wykonywanie konsultacji anestezjologicznych. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do diagnostyki i leczenia pacjentów urazowych w ramach Centrum Urazowego Udzielającego Zamówienie, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, wymaganiami NFZ i regulacjami wewnętrznymi. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się również do udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz podmiotów i instytucji zewnętrznych w ramach podpisanych przez Udzielającego Zamówienie umów.
2. Harmonogram i zakres potrzeb będzie ustalany przez Kierującego Oddziałem Anestezjologii i Intensywnej Terapii oraz Kierującego Centralnym Blokiem Operacyjnym, w porozumieniu i za zgodą Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa.
3. Udzielający zamówienie przewiduje liczbę godzin udzielania świadczeń zdrowotnych przewidzianych konkursem średniomiesięcznie w wysokości 4 502 godziny.

Miesiąc	Świadczenia zdrowotne udzielane na stanowiskach intensywnej terapii Świadczenia zdrowotne udzielane w zakresie anestezji, poradni anestezjologicznej, w zespole interwencyjnym
	LICZBA GODZIN MIESIĘCZNIE WG ZASADY OKREŚLONEJ W PKT II.3.
styczeń	4369,54
luty	4417,617
marzec	4657,694
kwiecień	4465,617
maj	4369,54
czerwiec	4465,617

lipiec	4801,771
sierpień	4369,54
wrzesień	4609,684
październik	4657,694
listopad	4321,54
grudzień	4513,617
RAZEM ROK	54019,481
średnia miesięczna liczba godzin	4501,62

W ramach godzin udzielania świadczeń Udzielający Zamówienia będzie potrzebował optymalnie :

- 1) 21 lekarzy specjalistów dziedziny anestezjologii i intensywnej terapii w godzinach 7.00/7.25 do godz. 14.35/15.00 (w tym 6 lekarzy – stanowiska intensywnej terapii i 15 lekarzy – w zakresie anestezji) oraz 2 lekarzy specjalistów w godzinach od 14.35/15.00 do 7.00/7.25 od poniedziałku do piątku.(w tym 1 lekarz – stanowiska intensywnej terapii, 1 lekarz – w zakresie anestezji)
 - 2) 2 lekarzy specjalistów w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii w godzinach od 7.00/7.25 do 7.00/7.25 w soboty, niedziele oraz dni świąteczne. (w tym 1 lekarz – stanowiska intensywnej terapii, 1 lekarz – w zakresie anestezji)
4. Określona liczba godzin będzie regulowana w zależności od aktualnych potrzeb Udzielającego Zamówienie i proporcjonalna do liczby planowanych i wykorzystywanych miejsc znieczulenia. Przekroczenie miesięcznego limitu godzin dopuszczalne jest wyłącznie za zgodą Kierownika Oddziału i po akceptacji Udzielającego Zamówienie, natomiast jego niewykonanie tylko w sytuacjach niezależnych od Przyjmującego Zamówienie.
 5. Przyjmujący Zamówienie będzie wykonywał czynności będące przedmiotem niniejszego konkursu, zgodnie z zakresem czynności ujętym w Regulaminie Organizacyjnym w dniach i godzinach określonych w harmonogramach udzielania świadczeń przyjmowanych na każdy miesiąc do dnia 10 miesiąca poprzedzającego wykonywanie świadczeń przy użyciu sprzętu stanowiącego własność Udzielającego Zamówienie, jak również przy użyciu jego wyrobów medycznych i produktów leczniczych. Informacje o liczbie godzin i harmonogramie udzielania świadczeń każdorazowo (miesięcznie, nie później niż do 15 dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc udzielania świadczeń) Przyjmujący Zamówienie będzie otrzymywał od Udzielającego Zamówienie.
 6. Przyjmujący Zamówienie będzie realizował przedmiot umowy przy wykorzystaniu sprzętu medycznego, materiałów i wyrobów medycznych Udzielającego Zamówienia w siedzibie Udzielającego Zamówienie.
 7. Przyjmujący Zamówienie będzie zobowiązany poddać się kontroli ze strony Narodowego Funduszu Zdrowia, Udzielającego Zamówienia oraz innych osób i organów uprawnionych do kontroli.
 8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany będzie na bieżąco wprowadzać i rejestrować dane statystyczne i medyczne zrealizowanych świadczeń zdrowotnych do programu informatycznego obowiązującego u Udzielającego Zamówienie.
 9. Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do bieżącego, rzetelnego i kompletnego gromadzenia danych statystycznych niezbędnych do rozliczenia świadczeń zdrowotnych Udzielającego Zamówienie z NFZ.
 10. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany będzie do rzetelnego prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie ze standardami przyjętymi u Udzielającego Zamówienie i przepisami prawa.

III. OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Umowa na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu anestezjologii i intensywnej terapii zostanie zawarta na czas określony 60 miesięcy.

2. Jeżeli w okresie obowiązywania niniejszej umowy z Udzielającym Zamówienie nie zostanie zawarty kolejny kontrakt lub kontrakty w zakresie objętym niniejszym postępowaniem konkursowym, umowa zawarta z wybranym Oferentem wygaśnie najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania kontraktu z NFZ.
3. Udzielający Zamówienie oświadcza, że zobowiązuje się dochować starań ubiegając się o kolejne kontrakty z NFZ w przedmiotowym zakresie przez cały czas obowiązywania umowy z Oferentem.

IV. WYMAGANIA STAWIANE OFERENTOM :

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci którzy:

1. spełniają wymogi ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych w przedsiębiorstwach podmiotu leczniczego w zakresie anestezjologii i intensywnej terapii zgodnie z wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
2. legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych, które wykonywane będą w przedsiębiorstwach Udzielającego Zamówienie,
3. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie i są zdolni do wykonywania przedmiotu zamówienia,
4. nie ciąży na nich wyrok sądów powszechnych lub zawodowych i nie toczy się, jakiegokolwiek postępowanie związane z wykonywanym zawodem.
5. Posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie nie mniejszym niż wymagane przez obowiązujące przepisy.
6. Złoży ofertę w wyznaczonym terminie i według zasad określonych w niniejszych Materiałach Informacyjnych.

V. DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WYMAGANYCH I OCENIANYCH WARUNKÓW

1. Oferta przygotowana na koszt Oferenta, powinna być złożona w formie pisemnej, w języku polskim i zawierać:
 - a. Formularz Oferty sporządzony według wzoru, stanowiącego załącznik nr 1 do Materiałów Informacyjnych i podpisany czytelnie przez Oferenta)
 - b. Oświadczenie Oferenta (załącznik nr 2 do Materiałów Informacyjnych,
 - c. Załączniki do oferty:
 - wydruk wpisu do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą – ważny 6 miesięcy od daty wydruku,
 - wydruk aktualnego (status aktywny) wpisu do CEiDG prowadzonej przez ministra właściwego ds. gospodarki – ważny 6 miesięcy od daty wydruku – w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej,
 - dyplom ukończenia studiów (kopia),
 - prawo wykonywania zawodu (kopia całości lub stron z adnotacjami urzędowymi),
 - posiadane specjalizacje (kopie dyplomów, w przypadku gdy oferent ukończył specjalizację i zdał egzamin końcowy a nie posiada na dzień składania ofert Dyplomu-dokument potwierdzający fakt posiadania specjalizacji),
 - inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje i umiejętności (kopie),
 - dokumenty potwierdzające odbycie kursów i szkoleń z zakresu przedmiotu konkursu (kopie),
 - kopię aktualnej polisy OC potwierdzającej ubezpieczenie Oferenta obejmujące odpowiedzialność cywilną dotyczącą całości przedmiotu umowy oraz oświadczenie Oferenta, że ubezpieczenie będzie kontynuowane przez okres trwania umowy z Udzielającym Zamówienie.

2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty powoduje odrzucenie wszystkich ofert danego Oferenta.
3. Oferent może wycofać złożoną ofertę przed terminem otwarcia ofert. Wycofanie oferty powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Oferta musi być podpisana czytelnie przez Oferenta.
5. W przypadku złożenia kserokopii dokumentów stanowiących załączniki do oferty, muszą być one potwierdzone za zgodność z oryginałem przez oferenta.
6. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez Oferenta.
7. Strony oferty oraz strony załączników należy kolejno ponumerować, a następnie umieścić w zaklejonej kopercie opatrzonej danymi Oferenta oraz oznaczonej:

„Oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie anestezjologii i intensywnej terapii”

Nie otwierać przed dniem 23.03.2021 r. godzina 11⁰⁰”

8. **W celu prawidłowego przygotowania oferty, Oferent powinien zapoznać się z miejscem wykonania zamówienia oraz zadać Udzielającemu Zamówienie wszelkie niezbędne w tym zakresie pytania. Oferent może zwrócić się do Udzielającego Zamówienie z pisemnymi pytaniami najpóźniej w terminie 3 dni roboczego przed terminem otwarcia ofert.**
9. Odrzucenie oferty następuje w przypadkach określonych w art. 149 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
10. Uzupelnienie oferty następuje w przypadkach określonych w art. 149 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

VI . KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ NEGOCJACJE

1. Kryteria oceny złożonych ofert: **Cena** \waga kryterium 90 %
 C_{min} – cena minimalna spośród zaproponowanych cen ofertowych
 C_o - cena oferowana
 C – liczba punktów za dane kryterium
 Oferty będą oceniane według następującego wzoru:
 $C = (C_o / C_{min} \times 100) \times 90\%$
2. Kryterium oceny ofert : Liczba godzin zadeklarowanych średniomiesięcznie nie wyższa niż 300 godzin. \waga kryterium 10 %
 G_{max} – najwyższa liczba godzin średniomiesięcznie zadeklarowana w niniejszym postępowaniu konkursowym
 G_o – liczba godzin deklarowana w ocenianej ofercie
 G – liczba punktów za dane kryterium
 Oferty będą oceniane według następującego wzoru :
 $G = (G_o / G_{max} \times 100) \times 10 \%$

Uwaga : Udzielający Zamówienia zastrzega, iż w przypadku jednakowo ocenionych ofert, podejmie negocjacje z oferentami aż do wyboru tyłu ofert aby zapewnić realizację świadczeń przez określoną w pkt I pdkt 2 Materiałów Informacyjnych liczbę godzin rocznie.

Oferowana cena winna być podana zgodnie Formularzem ofertowym.

- a) Cenę należy rozumieć jako całkowity koszt, który zawiera kalkulację wszystkich elementów należności. Zaproponowane w ofercie **cenę, są cenami brutto**. Udzielającego Zamówienie ustala w Formularzu Oferty oczekiwaną kwotę za świadczenie zdrowotne.
- b) Oferent zgodnie ze wzorem formularza ofertowego deklaruje liczbę godzin wykonywania świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego Zamówienie, maksymalnie 300 godzin.
- c) Zamawiający zastrzega, iż w prowadzonym postępowaniu dokona wyboru ofert najkorzystniejszych pod względem ceny i zabezpieczenia godzinowego , do wyczerpania puli godzin określonych w pkt I pdpkt 2 (rocznie).



- d) Udzielający Zamówienie zastrzega sobie możliwość negocjacji z każdym Oferentem, w ramach przedmiotowego postępowania konkursowego, celem doprecyzowania warunków wykonywania świadczeń zdrowotnych, zakresu i podziału godzin ich realizacji oraz wynagrodzenia przyszłej umowy jak również możliwość podjęcia negocjacji z tylko wybranymi Oferentami.
- e) Przez liczbę godzin deklarowanych średniomiesięcznie podstawowych nie wyższą niż 300 godzin. (zgodnie z formularzem oferty) Udzielający Zamówienia rozumie liczbę godzin jaka Przyjmujący Zamówienie ma zamiar pracować wyłącznie na rzecz WSS nr 5 im. św. Barbary miesięcznie, co będzie odpowiadać wymiarowi zatrudnienia na jaki Udzielający zgłosi Przyjmującego Zamówienie do portalu potencjału do wiadomości NFZ.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie, opatrzonej danymi jak w rozdziale I Materiałów Informacyjnych należy przesłać na adres Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 5 im. św. Barbary w Sosnowcu Plac Medyków 1 (decyduje data doręczenia oferty Udzielającemu Zamówienie) lub złożyć do dnia 23 marca 2021 roku do godziny 10⁰⁰ wyłącznie w Kancelarii Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 5 im. św. Barbary w Sosnowcu Plac Medyków 1.
2. Celem dokonania zmian Oferent może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w Materiałach Informacyjnych terminu składania ofert.
3. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Oferenta, dotyczy to w szczególności dotarcia oferty do Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 5 im. św. Barbary w Sosnowcu Plac Medyków 1 w terminie określonym w pkt. 1 powyżej.

VIII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ NA PYTANIA OFERENTÓW

1. Oferent może zwracać się do Udzielającego Zamówienie o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z Materiałami Informacyjnymi oraz sposobem przygotowania oferty, kierując swoje zapytanie osobiście lub na piśmie.
2. Osobą uprawnioną do kontaktu z Oferentami, zgodnie z właściwościami merytorycznymi, jest:
 - a) Zastępca Dyrektora ds. leczenia – tel. 32 368 24 65
 - b) Kierownik Kadr - tel. 32 368 24 48
 - c) Dział Rozliczeń i Kontraktowania Świadczeń Medycznych Izabela Czarnul – tel. 32 368 21 56
3. Oferent może zwrócić się do Udzielającego Zamówienie z pytaniami najpóźniej w terminie 1 dnia roboczego przed terminem otwarcia ofert.

XIX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres co najmniej 60 dni, licząc od dnia składania ofert wyznaczonego przez Udzielającego Zamówienie i może być na jego prośbę przedłużany.

X. MIEJSCE, TERMIN I TRYB OTWARCIA ORAZ OCENA OFERT

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Konkursowej, które odbędzie się w siedzibie Udzielającego Zamówienie, przy ulicy Plac Medyków 1 w Sosnowcu, w dniu 23 marca 2021 roku o godzinie 11⁰⁰.
2. Do chwili otwarcia ofert Udzielający Zamówienia przechowuje je w stanie nienaruszonym w swojej siedzibie.
3. W części jawnej konkursu nastąpi komisyjne otwarcie kopert z ofertami.
4. Oferent może być obecny w części jawnej konkursu.
5. W części zamkniętej konkursu, bez udziału Oferentów, Komisja: ustala, które z ofert spełniają warunki określone w Materiałach Informacyjnych, odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w Materiałach Informacyjnych, podejmuje decyzję co do wezwania Oferenta do uzupełnienia oferty, bądź jego odrzucenia, przyjmuje do protokołu oświadczenia zgłoszone przez Oferentów w części jawnej, rozstrzyga skargi Oferentów, wybiera najkorzystniejsze oferty do wyczerpania limitu godzin określonego w pkt I pdpkt 2 , albo nie przyjmuje żadnej z ofert.

6. Wyniki konkursu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 5 im. św. Barbary w Sosnowcu.
7. Komisja Konkursowa niezwłocznie zawiadamia Oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku na piśmie.
8. Postępowanie konkursowe umarza się w przypadku, gdy nie zostanie zakończone wyłonieniem najkorzystniejszej oferty.
9. Z przebiegu postępowania konkursowego sporządza się protokoły obejmujące pracę Komisji Konkursowej.

X. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM, KTÓRYCH INTERES PRAWNY DOZNAŁ USZCZERBKU W WYNIKU NARUSZENIA PRZEZ UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIE ZASAD PRZEPROWADZANIA POSTĘPOWANIA W SPRAWIE O ZAWARCIE UMOWY

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, Oferenci mogą złożyć do Komisji Konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Protest powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne oraz określić żądania Oferentów składających protest.
3. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu chyba, że z treści protestu wynika, że jest on bezzasadny.
4. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającym protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
5. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
6. Informację o wniesieniu protestu zamieszcza się na stronie internetowej Szpitala w zakładce „Konkursy ofert” oraz na tablicy ogłoszeń Udzielającego Zamówienie.
7. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja powtarza zaskarżoną czynność.
8. Oferenci biorący udział w postępowaniu mogą wnieść do Dyrektora Szpitala w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie, nie podlega rozpatrzeniu.
9. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.
10. W przypadku uwzględnienia odwołania przeprowadza się ponowne postępowanie konkursowe.

XI. ZAWARCIE UMOWY

1. Zawarcie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenie zdrowotne nastąpi nie później niż w terminie 7 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert z wyjątkiem sytuacji określonych w Rozdziale V pkt. 3 i Rozdziale X.
2. Jeżeli Oferenci, którzy wygrali konkurs uchylą się od zawarcia umowy, Udzielający Zamówienia wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XII. UNIEWAŻNIENIE KONKURSU

1. Oferentom nie przysługuje żadne roszczenie względem Udzielającego Zamówienie z tytułu unieważnienia przedmiotowego konkursu

Radca Prawny
Joanna Bojda
KT-322-

